

Disciplinare di gara

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza e manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza presso i centri di raccolta e la sede di COINGER per quattro anni con facoltà di proroga fino ad un massimo di ulteriori quattro anni – CIG BAD7D0BF13

DISCIPLINARE DI GARA	4
1. PIATTAFORMA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2. CHIARIMENTI	7
2.3. COMUNICAZIONI	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1. DURATA.....	9
3.2. REVISIONE PREZZI	9
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	12
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	12
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	12
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	13
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	13
7. AVVALIMENTO	14
8. SUBAPPALTO	14
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	14
10. GARANZIA PROVVISORIA	15
11. SOPRALLUOGO	16
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	17
13.1 REGOLE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	18
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	20
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	21
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	21
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.....	25
15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE	25
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	26
15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	26
16. OFFERTA TECNICA	28
17. OFFERTA ECONOMICA	29
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	31
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	31
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	33

18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	34
18.4	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	34
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	34
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	35
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	35
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	35
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	36
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	36
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	37
26	CODICE DI COMPORTAMENTO	37
27	ACCESSO AGLI ATTI.....	38
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	38
29	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	38
29.1	Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati	38
29.2	Finalità del trattamento dei dati	38
29.3	Modalità del trattamento	38
29.4	Base giuridica del trattamento	39
29.5	Dati oggetto di trattamento	39
29.6	Comunicazione e diffusione dei dati.....	39
29.7	Trasferimento dei dati	39
29.8	Periodo di conservazione dei dati.....	39
29.9	Diritti dell'interessato	39
29.10	Diritto di reclamo.....	40
29.11	Fonte di provenienza dei dati.....	40
29.12	Conferimento dei dati	40
29.13	Inesistenza di un processo decisionale automatizzato	40

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA E MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO I CENTRI DI RACCOLTA E LA SEDE DI COINGER SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO I CENTRI DI RACCOLTA E LA SEDE DI COINGER

PREMESSE

1. con propria Decisione a contrarre del 05/03/2026, l'Amministratore Unico di Coinger srl ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di **VIGILANZA E MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA PRESSO I CENTRI DI RACCOLTA E LA SEDE DI COINGER** per anni quattro, con facoltà di proroga fino ad un massimo di ulteriori anni quattro, da aggiudicare mediante procedura aperta superiore alle soglie comunitarie con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.
2. le attività dovranno essere svolte presso la sede COINGER in via IV Novembre, 7 –Jerago con Orago e i centri di raccolta, come di seguito elencati:

centro raccolta	indirizzo
ALBIZZATE	Via Montello, snc
BESNATE	Via Alfredo di Dio, snc
BODIO LOMNAGO	Via Galvani, snc
BRUNELLO	Via Chiesa a Erbamolle, snc
CASALE LITTA	Via Tordera Inferiore, snc
CASTIGLIONE OLONA	Via Boccaccio, snc
CROSIO DELLA VALLE	Via Caregò, snc
MORAZZONE	Via Caronaccio, snc
OGGIONA	Via Bonacalza, snc
SOLBIATE ARNO	Via Molinello, snc
SUMIRAGO	Via Kennedy, snc
VEDANO	Via Boschina, snc

3. codice NUTS: ITC41
4. **Identificativi di gara:**
ID appalto: 8cfb87c4-df34-4841-8845-d30ae4b61eda
ID eform: 2877967588a046cbac6e2dbde3c716aa 01
ID avviso: 6cab9f49-6764-44bb-9dca-8f1baf3a31cb
CIG: BAD7D0BF13
CUI: 02156160125202600001
La presente procedura è interamente svolta tramite la PAD accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/piattaforma-sintel>;
5. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.
6. La durata del procedimento prevista è pari a 6 mesi dalla pubblicazione del bando.
7. Il Responsabile unico del progetto è dott. Giorgio Ginelli mail: coinger@pec.it

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

- 1) L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito

Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

- 2) L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.
- 3) La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
 - a) difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
 - b) utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *"Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"*, *"Requisiti per l'accesso alle piattaforme SINTEL e NECA"*, *"Registrazione e accesso"*, *"Partecipazione alle Procedure di Gara"* e le altre guide operative per gli operatori economici, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, liberamente accessibili e scaricabili al link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>
- 4) In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.
- 5) La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
- 6) Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.
- 7) Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.
- 8) L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nei seguenti documenti: *"Modalità tecniche di utilizzo SINTEL"*, dai *"manuali"*, e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, *"Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico"*. Questi documenti sono scaricabili dal sito www.ariaspa.it (Home > Bandi e Convenzioni > E-procurement > Strumenti di Supporto > Guide e manuali), disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma e costituiscono parte integrante del presente disciplinare.
- 9) L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.
- 10) La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

- 1) Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti *"Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL"*, *"Requisiti per l'accesso alle piattaforme SINTEL e NECA"*, *"Registrazione e accesso"*, *"Partecipazione alle Procedure di Gara"* e le altre guide operative per gli operatori economici, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, liberamente accessibili e scaricabili al link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>
- 2) In ogni caso è indispensabile:
 - a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
 - b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

- c)** avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d)** avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - i)** un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - ii)** un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - iii)** un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - A)** il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - B)** il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - C)** il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

- 1)** Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
- 2)** L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.
- 3)** L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
- 4)** Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.
- 5)** Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center di SINTEL al numero verde: 800116738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana) Gli operatori di SINTEL sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

- 1)** La documentazione di gara comprende:
 - a) bando di gara;
 - b) disciplinare di gara;
 - d) modello DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;
 - f) documento di gara unico europeo;
 - g) I manuali di ARIA: "Modalità tecniche di utilizzo SINTEL", "Requisiti per l'accesso alle piattaforme SINTEL e NECA", "Registrazione e accesso", "Partecipazione alle Procedure di Gara", "formule di attribuzione punteggio economico" sempre disponibili e scaricabili in via diretta e gratuita al link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>;
- h)** Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15, e art. 4-bis dell'all. I.7 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:
 - 1. Capitolato tecnico e relativi allegati:
 - Allegato A – Dotazioni attrezzature all'avvio del servizio
 - Allegato B – Schema tipo procedure
 - Allegato C - Planimetrie impianti esistenti

2. Documento di stima economica
3. DUVRI
5. schema di contratto

2) Il bando di gara, ai sensi dell'art. 84 del d.Lgs. 36/2023 è pubblicato:

- a) sul Portale Pubblicità Legale di ANAC accessibile al link: <https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/> ;
- b) sul "profilo di committente" di COINGER https://coinger.it/portfolio_category/amministrazione-trasparente/ ;
- c) sul sito internet di ARIA sezione BANDI SULLA PIATTAFORMA SINTEL, al seguente url: <https://www.ariaspa.it> ;
- d) in piattaforma SINTEL, in corrispondenza della procedura di gara in oggetto, accessibile dal sito internet di ARIA SPA, centrale di committenza della Regione Lombardia all'url: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> nell'area: documentazione procedura

3) Tutta la documentazione di gara sopraindicata è accessibile gratuitamente:

- a) sul "profilo di committente" di COINGER https://coinger.it/portfolio_category/amministrazione-trasparente/
- b) sul sito internet di ARIA sezione BANDI SULLA PIATTAFORMA SINTEL, al seguente url: <https://www.ariaspa.it> ;
- c) in piattaforma SINTEL, in corrispondenza della procedura di gara in oggetto, accessibile dal sito internet di ARIA SPA, centrale di committenza della Regione Lombardia all'url: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/> nell'area: documentazione procedura

4) Ogni successivo riferimento al profilo committente o al sito internet dell'Ente o alla piattaforma Sintel è da intendersi fatto ai suddetti link, che i partecipanti sono tenuti periodicamente a consultare.

2.2. CHIARIMENTI

- 1) É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma SINTEL riservata alle richieste di chiarimenti, denominata "comunicazioni di procedura" presente in corrispondenza della presente procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.
- 2) Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.
- 3) Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale di COINGER https://coinger.it/portfolio_category/amministrazione-trasparente/ .
- 4) Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.
- 5) Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

- 1) Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite SINTEL, che è piattaforma di approvvigionamento digitale certificata e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.
- 2) In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.
- 3) In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
- 4) In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

- 5) In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

- 1) Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di vigilanza e manutenzione degli impianti antintrusione e videosorveglianza. Il dettaglio dei servizi richiesti, delle modalità e delle sedi di esecuzione delle prestazioni è indicato nel capitolato tecnico e relativi allegati.
- 2) L'appalto è costituito da un unico lotto per esigenze di unitarietà e uniformità del servizio in quanto tutti gli impianti sono collegati ad un'unica centrale operativa e pertanto afferiscono ad una programmazione e gestione unitaria, tenuto conto delle ridotte dimensioni complessive del servizio.
- 3) Si riportano le principali informazioni relative all'oggetto dell'appalto:

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio vigilanza	98341140-8	O.80.01.2	P	81.600,00
2	Servizio di manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza (preventiva e correttiva)	50000000-5	F.43.21	S	44.640,00
A) Importo a base di gara					126.240,00 €
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					800,00 €
A) + B) Importo complessivo					127.040,00 €

- tabella 2.A -

- 4) L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad **60.190,08 €** per quattro anni, , tenendo conto dell'impiego stimato per le diverse prestazioni oggetto del contratto, nonché del costo orario medio indicato per il profilo di operaio dal tenendo conto dei costi orari del CCNL vigilanza privata e servizi di sicurezza [cod. CNEL HV17] per le prestazioni principali, come individuato con DD Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Decreto ministeriale n. 50 dell'8 agosto 2024 e dei costi medi indicati dal Decreto direttoriale n. 103 del 24 novembre 2025 per il Settore metalmeccanico-industria, che tiene conto del verbale d'incontro tra Federmeccanica, Assisat, FIM-CISL, FIOM CGIL e UILM-UIL del 12 giugno 2025, con cui sono stati previsti nuovi importi dei minimi tabellari a valere da giugno 2025, con riferimento al CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti [cod. CNEL C011] per le prestazioni secondarie di manutenzione degli impianti.
- 5) I costi della manodopera **non sono ribassabili** se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Come indicato da ANAC sia nel bando tipo n. 1/2023, da ultimo aggiornato con delibera n. 365 del 16 settembre 2025, sia nella delibera n. 528 del 15 Novembre 2023, e come successivamente confermato non solo dal MIT (parere 2280 dell'8/9/2023 e successivo parere n. 2505 del 17 maggio 2024), ma anche dal giudice amministrativo di seconde cure (Consiglio di Stato, sez. V, 9 giugno 2023, n. 5665) e dalla più recente, concorde, giurisprudenza di merito (T.A.R. Sicilia, III, 19 dicembre 2023, n. 3787 - TAR Toscana, Firenze, sez. IV, 29 gennaio 2024, n. 120 e, da ultimo, TAR Basilicata sez. I 21 maggio 2024 n. 273), secondo una lettura sistematica e costituzionalmente orientata dell'art. 41 c. 14 del Codice, il costo della manodopera – indicato separatamente nella documentazione di gara - costituisce una componente dell'importo posto a base di gara, su cui i concorrenti potranno presentare la propria offerta al ribasso, facendo salva la possibilità per gli stessi, ai sensi del medesimo art. 41 c. 14 del Codice, di dimostrare che un ribasso che coinvolga il costo della manodopera sia derivante da una più efficiente organizzazione aziendale, così armonizzando il criterio di delega di cui all'art. 1 comma 2 lett. t) della L. 78/2022 con l'art. 41 della Costituzione.
- 6) Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato pertanto sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.

- 7) Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nella prestazione principale oggetto dell'appalto (servizi di vigilanza) è il seguente: **CCNL vigilanza privata e servizi di sicurezza [HV17]**, come individuato con DD Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Decreto ministeriale n. 50 dell'8 agosto 2024
- 8) Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nella prestazione secondaria di manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza è il seguente: **CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti [cod. CNEL C011]**, come individuato con DD Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali Decreto ministeriale n. 103 del 24 novembre 2025.
- 9) L'importo complessivo è al netto di Iva.
- 10) L'appalto è finanziato con risorse proprie di COINGER.

3.1. DURATA

- 1) L'appalto ha durata **per quattro anni** a decorrere dalla data di stipula del contratto oppure, se necessario procedere in via di urgenza nelle more della stipula del contratto, da comunicazione di avvio del servizio inviata da COINGER.
- 2) Ai sensi dell'art. 120 c. 10 del Codice, il Committente si riserva la facoltà di proroga per un periodo ulteriore fino ad un massimo di **quattro anni** a decorrere dalla conclusione del contratto principale. In caso di esercizio della facoltà di proroga del contratto, saranno applicate le medesime condizioni del contratto originario, come individuate dal progetto posto a base di gara e dall'offerta dell'aggiudicatario. L'eventuale proroga contrattuale avrà inizio senza soluzione di continuità con il contratto principale. Il Committente procederà a comunicare all'appaltatore la volontà di esercitare l'opzione di proroga almeno tre mesi prima del termine di scadenza del contratto originale.

3.2. REVISIONE PREZZI

- 1) Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5% applicata alle prestazioni da eseguire. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano i seguenti indicatori in funzione delle prestazioni svolte:

prestazione	Indice ISTAT
Principale: canone per servizio di vigilanza	IR [80]*0,47 + PPS [80] * 0,30 + PC [OOST]* 0,23
Secondaria: canone per manutenzione	PPI [264]
Secondaria: interventi extracanone	Già indicizzati al listino Regione Lombardia e, in subordine, listino CCIAA (ai sensi dell'art. 60 c. 4-ter ultimo periodo)

- 2) Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

- 1) **Opzione di proroga del contratto:** Ai sensi dell'art. 120 c. 10 del Codice, il Committente si riserva la facoltà di proroga per un periodo ulteriore fino a d un massimo di **quattro anni** a decorrere dalla conclusione del contratto principale. In caso di esercizio della facoltà di proroga del contratto, saranno applicate le medesime condizioni del contratto originario, come individuate dal presente capitolato speciale d'appalto e dall'offerta dell'aggiudicatario.
- 2) **Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Importo complessivo (A+B)	127.040,00 €
Importo per l'opzione di proroga contrattuale	127.040,00 €
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento, calcolato sull'importo dei primi 4 anni	25.408,00 €

Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento, calcolato sull'importo dell'eventuale proroga contrattuale di ulteriori 4 anni	25.408,00 €
Valore globale stimato	304.896,00 €

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.
- 2) Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.
- 3) I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.
- 4) I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.
- 5) Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.
- 6) È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.
- 7) Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:
 - a) partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
 - b) partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
 - c) partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima, in forma singola o associata;
 - d) partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.
- 8) Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.
- 9) Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:
 - a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
 - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.
- 10) Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.
- 11) Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

- 12) L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

- 1) I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.
- 2) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.
- 3) Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.
- 4) Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.
- 5) In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

- 1) Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.
- 2) Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:
 - a) descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - b) motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.
- 3) Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.
- 4) Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.
- 5) Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.
- 6) Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.
- 7) Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

- 1) Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- 2) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- 3) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

- 1) I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.
- 2) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 25.
- 3) L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- 1) Per la partecipazione è richiesto quale requisito di idoneità professionale:
 - a. Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
 - b. Per l'esercizio della prestazione principale di vigilanza: Possesso di regolare licenza per l'esercizio dell'attività di vigilanza, rilasciata dalla Prefettura, ai sensi dell'art. 134 R.D. 773/31 e s.m.i., in corso di validità al momento di partecipazione alla gara, per **classe funzionale B** "ricezione e gestione segnali provenienti da sistemi di televigilanza e telesorveglianza; gestione degli interventi su allarme, di cui all'art. 2 del DM 269/2010".
 - c. Ai sensi del citato art. 134, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea possono conseguire la licenza per prestare opera di vigilanza o custodia di beni mobiliari o immobiliari alle stesse condizioni previste per i cittadini italiani, tenuto conto degli adempimenti, degli obblighi e degli oneri già assolti nello Stato di stabilimento, attestati dall'autorità del medesimo Stato o, in mancanza, verificati dal prefetto.
- 2) Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;
- 3) Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- 4) Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se *disponibili*.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- 1) Non richiesto

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

1. Per la partecipazione è richiesto quale requisito di capacità tecnica e professionale:
 - a) **con riferimento alla prestazione principale (servizio di vigilanza):** Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di uno o più servizi analoghi alla prestazione **principale** oggetto del presente contratto (servizio di vigilanza), per un importo cumulato almeno pari ad **€ 160.000,00**, per committenti pubblici o privati.
 - b) **con riferimento alla prestazione secondaria (servizio di manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza):** Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di uno o più servizi analoghi alla prestazione **secondaria** oggetto del presente contratto (servizio di manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza), per un importo cumulato almeno pari ad **€ 80.000,00**, per committenti pubblici o privati.
2. La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:
 - a) certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- b) contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- c) attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- d) contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

1. I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.
2. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- 1) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:
 - a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- 2) Il requisito relativo alla licenza di cui al paragrafo 6.1. lett. b) deve essere posseduto dal soggetto che effettua attività di vigilanza

Requisiti di capacità economico finanziaria

- 1) non richiesto

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- 1) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 6.3. lett. a) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, fermo restando che ciascun componente del raggruppamento deve essere qualificato per la quota parte di partecipazione al raggruppamento e per la quota parte di esecuzione del relativo servizio
- 2) Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- 1) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- 1) I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- 2) Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.
- 3) Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

- 1) Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.
- 2) Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.
- 3) Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.
- 4) Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili *in solido* nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 5) Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.
- 6) L'impresa ausiliaria deve:
 - a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
 - b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
 - c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.
- 7) Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.
- 8) Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche misto e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.
- 9) Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.
- 10) Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro cinque decorrenze dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.
- 11) Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

- 1) Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.
- 2) Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Le prestazioni secondarie inerenti il Servizio di manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza (preventiva e correttiva) sono interamente subappaltabili
- 3) Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.
- 4) L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili *in solido* nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

- 1) L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. In caso di subappalto, il subappaltatore

dovrà garantire il CCNL indicato al par. 3 relativo alle prestazioni in subappalto. Si precisa che la verifica verrà effettuata prima dell'autorizzazione del subappalto.

- 2) Ai sensi dell'art. 113 del Codice, sono previste le seguenti condizioni particolari di esecuzione del contratto: al fine di assicurare la presenza operativa sul territorio e l'intervento immediato presso i centri di raccolta, stante la tipologia di servizio di prossimità, la ditta appaltatrice dovrà avere a disposizione per l'esecuzione del contratto una sede operativa entro un raggio di 30 Km dalla sede di Coinger.
- 3) Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- 4) Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.
- 5) Le altre clausole sociali di cui all'allegato II.3 non sono applicabili al contratto in oggetto, a causa delle dimensioni ridotte che non consentono, tra l'altro, l'assunzione di almeno tre figure professionali dedicate in via esclusiva al servizio in oggetto e per la specializzazione richiesta allo staff dedicato.

10. GARANZIA PROVVISORIA

- 1) L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al **2%** del valore complessivo dell'appalto, e precisamente di importo pari ad **6.097,92 €** costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente.
- 2) La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.
- 3) La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente presso la Banca Popolare di Milano Agenzia di Cavaria con Premezzo, sul c/c/b/ n. 10759 coordinate bancarie: ABI 05584, CAB 50150 IBAN IT92N055845015000000010759 (per informazioni BPM: tel. 0331-218001);
- 4) La fideiussione può essere rilasciata:
 - a) da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
 - b) da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
- 5) Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news/garanzie.finanziarie.18.07.2025>.
- 6) La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.
- 7) L'operatore economico può, alternativamente:
 - a) presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
 - b) presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;
- 8) indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.
- 9) La fideiussione deve:
 - a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
 - c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
 - d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
 - e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- 10) In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
- 11) In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
- 12) Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.
- a) Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - i. per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - ii. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
 - b) Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
 - c) Riduzione del **10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - i. gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - ii. verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
 - d) Riduzione del **20%** in caso di possesso ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - i. per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - ii. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.
- 13) Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

11. SOPRALLUOGO

- 1) Il sopralluogo presso il centro di raccolta di Brunello via Chiesa Erbamolle è obbligatorio. Il sopralluogo si rende necessario al fine di consentire agli operatori economici interessati a presentare offerta consapevole delle modalità di accesso ai luoghi di esecuzione del servizio, delle peculiarità tecnologiche degli impianti da gestire e mantenere. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.
- 2) Il sopralluogo può essere effettuato esclusivamente di persona, negli orari di apertura al pubblico dei centri di raccolta, visionabili sul sito internet: www.coinger.it, previa richiesta di sopralluogo da inviare al RUP di COINGER da effettuare mediante l'apposita area "comunicazioni" in procedura SINTEL.

- 3) La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore 10:00 del 31 marzo 2026 tramite la Piattaforma SINTEL alla Sezione “comunicazioni di procedura” e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.
- 4) Data, ora e luogo fisico del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno lavorativo di anticipo. Viene rilasciata l’attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, da allegare nella documentazione amministrativa.
- 5) Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell’operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.
- 6) Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l’incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.
- 7) In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.
- 8) In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l’aggregazione in rete o il consorzio.
- 9) In caso di consorzio di cui all’articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall’operatore economico consorziato indicato come esecutore.
- 10) Il sopralluogo nei rimanenti luoghi di esecuzione del servizio è facoltativo e libero e qualora l’offerente fosse interessato a visionare anche gli altri centri di raccolta (diversi da quelli sopra indicati) o la sede di COINGER (per i quali il sopralluogo non è obbligatorio), si informa che gli stessi sono aperti al pubblico negli orari di apertura visionabili sul sito internet: www.coinger.it e possono essere liberamente visitati in tali orari. Per tali ulteriori luoghi di espletamento del servizio non verrà rilasciata alcuna attestazione di avvenuto sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

- 1) I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024.
- 2) Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta.
- 3) Il pagamento è verificato prima della valutazione dell’offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile.
- 4) Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L’importo del contributo è calcolato sul valore stimato d’appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

- 1) L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L’offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
- 2) Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
- 3) La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.
- 4) L’offerta deve pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 21 Aprile 2026** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’offerta.
- 5) Per l’individuazione di data e ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

- 6) Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.
- 7) Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.
- 8) In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono "caricati" in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.
- 9) In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte. Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non devono superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE:

- 10) Le performance di caricamento dei file all'interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.
- 11) I file dovranno essere in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati. Tutti i singoli file da inserire nella busta amministrativa, tecnica ed economica, devono essere firmati digitalmente. I file compressi formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati non devono essere firmati digitalmente.

13.1 REGOLE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

- 1) Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nella manualistica di SINTEL ivi indicata, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

FASE	MODALITA' OPERATIVA
REGISTRAZIONE	Per poter presentare offerta e prendere parte alla presente procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nel "Manuale Registrazione e accesso" reperibile al link: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandiconvenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali , accedendo al portale di ARIA S.p.A., nell'apposita sezione "Registrazione". La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.
COMUNICAZIONE CHIARIMENTI	L'operatore economico può richiedere chiarimenti ed inoltrare comunicazioni nella modalità previste nel Manuale Partecipazione alle Procedure di Gara reperibile al link sopra riportato
STEP 1 PRESENTAZIONE BUSTA AMMINISTRATIVA	L'operatore economico, registrato, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa, come meglio specificato nel manuale SINTEL "Partecipazione alle Procedure di Gara", liberamente accessibile e scaricabile al link: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali . Tutta la documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa nell'apposito campo di busta amministrativa telematica presente in SINTEL e denominato "Documentazione amministrativa". In questa fase è selezionabile dal menu la scelta della "Modalità di Partecipazione" in forma singola o aggregata alla procedura. Ciascun documento firmato digitalmente dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico.zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati.
STEP 2 PRESENTAZIONE OFFERTA TECNICA	Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", si accede alla "busta tecnica" telematica ove il concorrente deve allegare la propria offerta tecnica secondo quanto previsto all'art. 16 del presente disciplinare e nel rispetto delle modalità operative riportate nel manuale SINTEL "Partecipazione alle Procedure di Gara", liberamente accessibile e scaricabile al link:

	https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali .
STEP 3 PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta", si accede alla "Busta economica" telematica, ove l'operatore economico deve compilare l'offerta economica di sistema secondo quanto previsto all'art. 17 del presente disciplinare e nel rispetto delle modalità operative riportate nel manuale SINTEL "Partecipazione alle Procedure di Gara", liberamente accessibile e scaricabile al link: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali .
STEP 4 FIRMA DIGITALE DELL'OFFERTA	In questo step del percorso di "invio offerta", il concorrente deve allegare il "documento d'offerta" scaricato dalla piattaforma e firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa), secondo quanto previsto all'art. 17 del presente disciplinare e nel rispetto delle modalità operative riportate nel manuale SINTEL "Partecipazione alle Procedure di Gara", liberamente accessibile e scaricabile al link: https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali .
STEP 5	In quest'ultimo step l'utente ha la possibilità di visualizzare RIEPILOGO ED INVIO OFFERTA tutti i dati inseriti nei passi precedenti e inviare l'offerta, tramite apposito pulsante "Invia offerta". Può inoltre modificare i dati ritornando indietro, oppure annullare l'operazione in corso, perdendo le informazioni precedentemente inserite secondo le modalità indicate. La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta"). Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

- Tabella 13.A -

- 2) L'"OFFERTA" è pertanto composta da:
 - a) A – Documentazione amministrativa
 - b) B – Offerta tecnica
 - c) C – Offerta economica
- 3) L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.
- 4) Si precisa inoltre che:
 - a) l'offerta è vincolante per il concorrente;
 - b) con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.
- 5) Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite PEC automaticamente dalla piattaforma SINTEL.
- 6) La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.
- 7) Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.
- 8) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.
- 9) L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- 10) Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 11) Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.
- 12) Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.
- 13) A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.
- 14) Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

- 1) Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.
- 2) Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
- 3) A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:
 - a) il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
 - b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
 - c) la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
 - d) il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
 - e) l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
 - f) la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
 - g) il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
 - h) la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.
- 4) Non sono sanabili:
 - a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
 - b) le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
 - c) la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
 - d) la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.
 - e) La mancata sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica e/o dell'offerta economica, da parte di tutti i soggetti indicati
- 5) Inoltre, si rappresenta che:
 - a) sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- 6) Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
- 7) In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
- 8) Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

- 9) La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.
- 10) In virtù della previsione dell'art. 101 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 che esclude l'applicazione del soccorso istruttorio alla documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica, si precisa che l'omessa sottoscrizione digitale del documento di offerta tecnica e di offerta economica non è sanabile con l'istituto del soccorso istruttorio. In espressa deroga al bando tipo, seguendo il consolidato e prevalente orientamento giurisprudenziale di senso contrario, (CdS, V, 9/03/2015, n. 1195, 25/01/2011 n. 528, 7/11/2008 n. 5547 e da ultimo, CdS, sez. IV, n. 9165/2022), secondo cui «La sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sono un requisito essenziale per l'assunzione da parte del concorrente dell'impegno giuridicamente rilevante ad eseguire il contratto alle condizioni tecniche ed economiche offerte. Solo la firma digitale assicura la paternità dell'offerta e l'assunzione di responsabilità in relazione al suo contenuto e l'impegno vincolante del concorrente», non è ammesso il soccorso istruttorio per la mancata sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica e/o dell'offerta economica. E evidente, infatti, che chiunque sia in possesso delle credenziali di accesso può caricare i documenti in Piattaforma, mentre solo la firma digitale garantisce la riconducibilità dell'offerta al legale rappresentante dell'impresa concorrente. Si ritiene, infatti, che non sia sufficiente il mero ricorso alla Piattaforma al fine di perfezionare il vincolo giuridicamente vincolante dell'offerta, che solo la sottoscrizione digitale da parte del legale rappresentante o da suo procuratore può garantire.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa sottoelencata, consistente in un'unica cartella di file (formato.zip ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente i documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.
- 2) L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma Sintel la seguente documentazione:
 - a) domanda di partecipazione (contenente anche le dichiarazioni integrative al DGUE)
 - b) ricevuta pagamento del bollo da 16,00 € per domanda di partecipazione
 - c) DGUE in formato pdf leggibile firmato digitalmente
 - d) eventuale procura;
 - e) garanzia provvisoria di cui al punto 10;
 - f) ricevuta di avvenuto sopralluogo presso il centro di raccolta di Brunello rilasciata dal Coinger srl;
 - g) ricevuta di pagamento del contributo di 33,00 € all'ANAC
 - h) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.Lgs 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ed ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1 del D.Lgs 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera ed al consigliere regionale di parità ai sensi dell'art. 47 comma 2 del D.Lgs 77/2021;
 - i) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4;
 - j) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5;

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

- 1) La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato modello MOD_1_DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.
- 2) Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:
 - a) La forma con cui intende partecipare alla gara
 - b) *(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi):* le parti/percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici facenti parte del raggruppamento

- c) *(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, non ancora costituiti):* dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/consorzio ordinario:
- d) *(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)* le dichiarazioni da rendere da parte della rete/retiste
- e) La volontà di avvalersi dell'avvalimento
- f) *(dichiarazione integrativa al DGUE)* Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto integrative di quelle rese nel DGUE
- g) *(dichiarazione integrativa al DGUE)* Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning
- h) *(dichiarazione integrativa al DGUE, se del caso)* Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale
- i) *(dichiarazione integrativa al DGUE)* Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca
- j) *(dichiarazione integrativa al DGUE)* i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, ruolo ricoperto) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- k) *(dichiarazione integrativa al DGUE)* il dettaglio dei servizi analoghi, con indicazione del committente, oggetto, durata e importo di ciascun servizio, utilizzato per la dimostrazione del requisito di capacità tecnico-professionale dichiarata nel DGUE.
- l) *(dichiarazione integrativa al DGUE)* per l'esercizio della prestazione principale di vigilanza: di essere in possesso di regolare licenza per l'esercizio dell'attività di vigilanza, rilasciata dalla Prefettura, ai sensi dell'art. 134 R.D. 773/31 e s.m.i., in corso di validità al momento di partecipazione alla gara, per classe funzionale B "ricezione e gestione segnali provenienti da sistemi di televigilanza e telesorveglianza; gestione degli interventi su allarme, di cui all'art. 2 del DM 269/2010"
- m) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega sul FVOE la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- n) DICHIARA di non avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria ad altro concorrente oppure qualora abbia prestato risorse ad altro concorrente che se ne sia avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- o) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - i. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
 - ii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
- p) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di COINGER, nonché, qualora adottato, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da COINGER ai sensi del decreto legislativo n. 231/01. reperibile sul sito della stazione appaltante: https://coinger.it/portfolio_category/amministrazione-trasparente/ e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- q) si impegna a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- r) di aver preso visione del DUVRI
- s) di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data

- t)** di beneficiare, se del caso, di eventuali riduzioni della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, indicando la certificazione posseduta e inserendone copia sottoscritta digitalmente nel FVOE 2.0.
- u)** *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione)* il sito internet o la PEC del garante, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- v)** *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico)* l'IBAN e i relativi dati di accredito, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico,
- w)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- x)** di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati all'articolo 9;
- y)** di applicare i CCNL indicati dalla stazione appaltante o altri CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20; in caso di subappalto della prestazione scorponabile, impegno a individuare un subappaltatore che rispetti il CCNL prevalente indicato per la prestazione secondaria eseguita in sub-appalto o CCNL equivalente. La verifica verrà effettuata in fase esecutiva, per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto.
- z)** indica il numero dei dipendenti e, in funzione del numero dei dipendenti, compila le pertinenti dichiarazioni, rese in relazione alla tutela della manodopera ai sensi dell'allegato II.3 al Codice
- aa)** di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- bb)** di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - i. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
 - ii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- cc)** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.
- dd)** di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- ee)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.
- ff)** *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.
- gg)** SI IMPEGNA, in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.
- hh)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- ii)** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- jj)** di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;
- kk)** il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05
- ll)** *[per gli operatori economici transfrontalieri]* INDICA il proprio domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

mm) *[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]:* DICHIARA di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

nn) Dichiara che La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

- 3)** La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:
- a)** dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - b)** nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - c)** nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - d)** nel caso di aggregazioni di retisti:
 - i.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - ii.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - iii.** se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - iv.** nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
- 4)** La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.
- 5)** **Le dichiarazioni integrativa al DGUE rese nell'ambito della domanda di partecipazione devono essere rese da tutti i soggetti tenuti a rendere il DGUE, come indicati nel paragrafo 15.3 del presente disciplinare**
- 6)** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.
- 7)** A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.
- 8)** In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

- 1) Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.
- 2) Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

- 1) Il concorrente allega altresì in busta amministrativa il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, redatto in forma elettronica, e presentato in formato pdf leggibile, sottoscritto digitalmente, in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della commissione europea, di cui alla nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti emanata in data 30 giugno 2023 e avente a oggetto "*Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*". La stazione appaltante mette a disposizione nella documentazione di procedura l'e-DGUE request, in formato .xml, che l'operatore potrà importare su SINTEL per la generazione del proprio *Dgue response*, come supporto operativo.
- 2) Nel DGUE sono contenute tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi del precedente punto 5 e 6, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 36/2023.
- 3) Il DGUE è integrato dalle dichiarazioni integrative al DGUE, ricomprese nella domanda di partecipazione
- 4) Il **DGUE e le dichiarazioni integrative al DGUE**, contenute nella domanda di partecipazione, devono essere rese:
 - a) dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento costituito o da costituire;
 - c) nel caso di aggregazioni di retisti:
 - 1) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune e da ognuno dei retisti che partecipa alla gara
 - 2) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - 3) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, e da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - 4) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo, dalle consorziate esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti
- 5) Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE e nelle dichiarazioni integrative al DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.
- 6) Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.
- 7) Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.
- 8) Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:
 - a) le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
 - b) gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- c) tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- 9) La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.
- 10) L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.
- 11) L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.
- 12) Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

- 1) L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di capacità messi a disposizione del concorrente mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE e dichiarazioni integrative al DGUE comprese nella domanda di partecipazione, ove pertinenti
- 2) Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:
- a) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
 - b) la dichiarazione di avvalimento, nella quale si impegna verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento;
 - c) il contratto di avvalimento, anche misto;

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

15.5.1 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- 1) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- 2) dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

15.5.2 Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- 1) copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- 2) dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

15.5.3 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- 1) dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
- I. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - II. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato

collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- III. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.5.4 Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- 1) copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5.5 Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- 1) copia del contratto di rete;
- 2) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- 3) dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5.6 Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

15.5.6.1 in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- 1) copia del contratto di rete;
- 2) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- 3) dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5.6.2 in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- 1) copia del contratto di rete;
- 2) dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.5.6.3 Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- 1) DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziate esecutrice e da ciascuna consorziate che presta i requisiti;
- 2) *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
 - a) di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

- b) di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
- 3) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
 - a) che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - b) che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- 4) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*

- a) che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;
- 5) **[solo per i consorzi stabili]** di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - a) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- (o, in alternativa)**
 - b) di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- (o, in alternativa)**
 - c) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- 6) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16 OFFERTA TECNICA

- 1) Nell'apposito campo "Offerta tecnica" presente in piattaforma SINTEL il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la propria offerta tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalente software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:
 - a. il progetto tecnico deve essere presentato sotto forma di relazione, predisposta su massimo **8 facciate in formato A4** – carattere "Times New Roman" non inferiore a 10, pagine massimo di 45 righe, che illustra le attività che verranno poste in essere dall'offerente. Nel novero delle pagine non sono incluse copertina e indice, ma sono inclusi tutti gli allegati. La relazione deve essere articolata in tanti paragrafi quanti gli elementi di valutazione di cui alla tabella 6 presente al punto 18.1.
 - b. contratto di avvalimento premiale, in caso di avvalimento premiale
- 2) L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel progetto a base di gara, con specifico riferimento al capitolato speciale d'appalto e ai suoi allegati, nel rispetto del principio di equivalenza.
- 3) L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005, secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 da tutti i seguenti soggetti:
 - a. dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - b. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - c. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - d. nel caso di aggregazioni di retisti:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dal retista che

riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- iv. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, l'offerta è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
- 4) Si rammenta che **la sottoscrizione digitale dell'offerta tecnica** da parte di tutti i soggetti tenuti è **elemento essenziale dell'offerta**, per l'assunzione da parte del concorrente dell'impegno giuridicamente rilevante ad eseguire il contratto alle condizioni tecniche e pertanto **l'omessa sottoscrizione dell'offerta tecnica è causa automatica di esclusione, senza facoltà di applicazione del soccorso istruttorio**, in virtù della previsione dell'art. 101 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 che esclude l'applicazione del soccorso istruttorio alla documentazione che compone l'offerta tecnica e come condiviso da consolidato e prevalente orientamento giurisprudenziale (CdS, V, 9/03/2015, n. 1195, 25/01/2011 n. 528, 7/11/2008 n. 5547 e da ultimo, CdS, sez. IV, n. 9165/2022).
- 5) l'operatore economico che ha stipulato un contratto di avvalimento premiale, o allega in offerta tecnica
- 6) L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

17 OFFERTA ECONOMICA

- a. In busta economica telematica, nell'apposito campo "offerta economica" di sistema presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente è invitato a completare l'offerta a sistema, offrendo proprio ribasso percentuale offerto unico, da applicare all'importo ribassabile posto a base di gara. Il ribasso offerto si applica al canone per vigilanza, al canone mensile per manutenzione impianti antintrusione e videosorveglianza (preventiva e correttiva) e, per la quota di interventi extracanone, ai prezzi regionali vigenti al momento dell'intervento.
- b. Nel campo di sistema "*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*": il concorrente deve inserire i propri costi per la sicurezza, quale costo afferente l'attività di impresa ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.Lgs. 36/2023, già inclusi nell'offerta presentata. Il campo è da compilarsi con valore diverso da zero, **a pena di esclusione automatica, senza applicazione del soccorso istruttorio**, in quanto elemento essenziale dell'offerta
- c. Nel campo "*di cui costi per la manodopera*": il concorrente inserisce i propri costi della manodopera, già inclusi nell'offerta presentata. Il campo è da compilarsi con valore diverso da zero, **a pena di esclusione automatica, senza applicazione del soccorso istruttorio**, in quanto elemento essenziale dell'offerta. Come indicato da ANAC sia nel bando tipo n. 1/2023, da ultimo aggiornato con del. 365 del 16.9.2025, sia nella delibera n. 528 del 15 Novembre 2023, e come successivamente confermato non solo dal MIT (parere 2280 dell'8/9/2023 e successivo parere n. 2505 del 17 maggio 2024), ma anche dal giudice amministrativo di secondo grado (Consiglio di Stato, sez. V, 9 giugno 2023, n. 5665) e dalla più recente, concorde, giurisprudenza di merito (T.A.R. Sicilia, III, 19 dicembre 2023, n. 3787 - TAR Toscana, Firenze, sez. IV, 29 gennaio 2024, n. 120 e, da ultimo, TAR Basilicata sez. I 21 maggio 2024 n. 273), secondo una lettura sistematica e costituzionalmente orientata dell'art. 41 c. 14 del Codice, il costo della manodopera costituisce una componente dell'importo posto a base di gara, ribassabile. Si rammenta che le offerte che indicano costi della manodopera inferiori a quelli indicati dalla stazione appaltante e pari a **60.190,08 €** nei quattro anni di servizio, sono suscettibili di valutazione dell'anomalia dell'offerta, con obbligo di presentazione di giustificati di prezzo ritenuti idonei a dimostrare che il ribasso complessivo offerto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, tenendo presente che ai sensi dell'art. 110 c. 4 non sono ammesse giustificazioni in relazioni a trattamenti salariali minimi inderogabili stabili dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge
- 2) nel campo di sistema "*della sicurezza derivanti da interferenza*": il concorrente dovrà inserire i costi per la sicurezza derivanti da interferenze, pari a € **800,00**
- 3) nel campo "*dichiarazione di equivalenza delle tutele*": l'operatore economico che ha dichiarato di applicare un CCNL diverso da quello indicato dalla stazione appaltante, allega la dichiarazione di equivalenza delle tutele di cui

all'art.11, comma 4, del Codice. La mancata anticipazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele non costituisce causa di esclusione.

- 4) Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme PADES o firme CADES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.
- 7) **L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione**, ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005, secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 da tutti i seguenti soggetti:
 - a. dal concorrente che partecipa in forma singola;
 - b. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
 - c. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
 - d. nel caso di aggregazioni di retisti:
 - i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - iv. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, l'offerta è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.
- 5) Si rammenta che **la sottoscrizione digitale dell'offerta economica** da parte di tutti i soggetti tenuti è **elemento essenziale dell'offerta**, per l'assunzione da parte del concorrente dell'impegno giuridicamente rilevante ad eseguire il contratto alle condizioni economiche offerte e pertanto **l'omessa sottoscrizione dell'offerta economica è causa automatica di esclusione, senza facoltà di applicazione del soccorso istruttorio**, in virtù della previsione dell'art. 101 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 che esclude l'applicazione del soccorso istruttorio alla documentazione che compone l'offerta economica e come condiviso da consolidato e prevalente orientamento giurisprudenziale (CdS, V, 9/03/2015, n. 1195, 25/01/2011 n. 528, 7/11/2008 n. 5547 e da ultimo, CdS, sez. IV, n. 9165/2022).
- 6) È necessario, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici", scaricabile gratuitamente all'indirizzo www.ariaspa.it
- 7) Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile utilizzare l'apposita funzionalità a sistema di comunicazioni con il RUP, che risponderà stesso mezzo in piattaforma SINTEL.
- 8) Si ricorda che in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti d'impresa costituendi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti i componenti i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti d'impresa.
- 9) Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- 1) L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
- 2) La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

- tabella 18.a -

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

- 1) Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.
- 2) Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.
- 3) Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
- 4) Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERI	Punti Max (D)	Punti Max (Q)	Punti Max (T)
(A)			
<p>servizio di vigilanza: Procedure, tecniche e tempistiche di intervento per gli interventi inerenti il servizio di vigilanza, fermo restando la reperibilità e l'obbligo di intervento di 24/24 h e 7/7 giorni la settimana, prevista dal CSA</p> <p>Il punteggio si applica in base a indicatori che rendano poi misurabile e verificabile l'offerta tecnica, in fase di esecuzione del contratto, quali :</p> <ul style="list-style-type: none"> - tempi di risposta - tempi di soluzione - tecniche di intervento da remoto. <p>Il concorrente può dimostrare l'affidabilità e la concretezza dell'offerta tecnica ed in particolare degli indicatori espressi</p>			
(CRITERIO QUALITATIVO)	Max 15 punti	15	
(B)			
<p>servizio di manutenzione riparativa: Procedure, tecniche e tempistiche di intervento per gli interventi inerenti il servizio di manutenzione riparativa</p> <p>Il punteggio si applica in base a indicatori che rendano poi misurabile e verificabile l'offerta tecnica, in fase di esecuzione del contratto, quali :</p> <ul style="list-style-type: none"> - tempi di risposta - tempi di soluzione - tecniche di diagnosi da remoto. <p>Il concorrente può dimostrare l'affidabilità e la concretezza dell'offerta tecnica ed in particolare degli indicatori espressi</p>			
(CRITERIO QUALITATIVO)	Max 15 punti	15	
(C)			
<p>Minor tempo di percorrenza dalla sede operativa proposta alla sede di COINGER in Ierago via IV Novembre 7</p> <p>Il concorrente allega screenshot della mappa google map con la sede operativa e i tempi di percorrenza fino alla sede di COINGER. Sono valutabili tempi di intervento migliorativi rispetto a quanto indicato nell'art. 16 del CSA, come segue:</p> <p>da 0 a 10 minuti: 12 punti da 10 a 20 minuti: 8 punti da 20 a 30 minuti: 6 punti</p> <p>In ogni caso, la sede operativa proposta deve avere una distanza pari o inferiore a 30 km dalla sede di COINGER</p>	Max punti 12		12

D)				
Possesso della certificazione UNI ISO 45001: 3 punti	Max 12 punti			12
Possesso della certificazione EMAS: 3 punti				
possesso certificazione parità di genere: Possesso certificazione UNI/PdR 125: 3 punti				
possesso di certificazione UNI CEI EN 50518:2020: 3 punti				
(CRITERIO TABELLARE)				
(E)				
adeguamento della cartellonistica dei centri di raccolta, in relazione alla presenza degli impianti di vigilanza/antintrusione, ove carente. L'offerta deve indicare il numero e la tipologia di cartellonistica di cui si propone la fornitura, senza costi aggiuntivi per COINGER	Max 10 punti		10	
(CRITERIO QUALITATIVO)				
(F)				
Utilizzo nel servizio di veicoli Euro 5-6	Max punti 6			6
fino a Euro 5 - 2 punti				
fino a Euro 6 - 4 punti				
veicoli elettrici - 6 punti				
(CRITERIO TABELLARE)				
TOTALE	70	40	0	30

- tabella 18.b -

- 5) Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 su 70 punti totali

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

- 6) A ciascun offerente è attribuito il punteggio tecnico totale dato dalla somma dei punteggi tecnici parziali ottenuti dal medesimo concorrente in relazione ai singoli criteri tecnici, come indicati nella tabella 18.b.
- 7) I criteri tecnici, come analiticamente indicato nella tabella 18.b, si distinguono in criteri discrezionali e tabellari, a cui viene attribuito un punteggio secondo quanto segue.
- 8) In relazione a ciascun criterio o sotto-criterio tecnico discrezionale, a ciascuna offerta viene attribuito da parte di ciascun commissario un valore, compreso da 0 a 1, corrispondente alla propria valutazione individuale, effettuata sulla base dei parametri valutativi indicati nella tabella di cui sopra, come segue:

V(a)	Giudizio di ciascun singolo commissario:	
0	non valutabile	contenuti assenti
0,10	del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o inconsistente sotto il profilo quali-quantitativo
0,30	gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o inconsistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,40	insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o poco consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,50	scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o poco consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,60	sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma poco consistenti sotto il profilo quali-quantitativo

0,70	discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o abbastanza consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o abbastanza consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
0,90	molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o consistenti sotto il profilo quali-quantitativo
1	ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o molto consistenti sotto il profilo quali-quantitativo

- tabella 18.C -

- 9) I commissari hanno facoltà di attribuire anche punteggi intermedi tra quelli sopraindicati.
- 10) Una volta attribuiti i singoli coefficienti, la commissione stabilirà la media, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.
- 11) I coefficienti medi saranno moltiplicati per il punteggio o sub-punteggio di riferimento. Anche in tal caso, eventuali arrotondamenti saranno effettuati alla seconda cifra decimale.
- 12) Il punteggio di ciascun criterio ripartito in sotto-criteri è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nei singoli sotto-criteri relativi al medesimo criterio.
- 13) A valle delle operazioni sopradescritte, non viene effettuata alcuna riparametrazione dei punteggi discrezionali.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto, sulla base del metodo indicato in tabella, in corrispondenza del pertinente elemento.

Una volta espletate tutte le operazioni di cui sopra, verrà calcolato per ciascun concorrente il punteggio tecnico complessivo, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nei singoli criteri discrezionali e tecnici

La verifica del raggiungimento della soglia minima di sbarramento verrà effettuata sul punteggio complessivo, ottenuto come indicato al precedente punto 11.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

- 1) Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula di interpolazione lineare e descritta nel manuale SINTEL “Formule di attribuzione del punteggio economico”, disponibile al link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali> par. 3.1, per offerta totale per valore percentuale, come di seguito riportata:

$$C_i = \frac{R_i}{R_{best}}$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{best} = migliore ribasso offerto tra tutti i concorrenti

- 2) Il coefficiente attribuito a ciascuna offerta viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile alla componente economica, come indicato al precedente par. 18, per ottenere il punteggio economico dell’offerta in valutazione.

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

- 1) La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi tecnici ed economici, procede, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione del punteggio finale sommando i punteggi ottenuti da ciascun concorrente in relazione a ciascun criterio tecnico ed economico.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 1) La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell’incarico, apposita dichiarazione.
- 2) La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale di COINGER nella sezione “Amministrazione trasparente”.

- 3) La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.
- 4) Il RUP si può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

- 1) La prima seduta pubblica ha luogo il **giorno 22 aprile alle ore 10:00**, presso la sede di COINGER srl, in via IV Novembre, 7 – Jerago con Orago.
- 2) La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:
 - a) della documentazione amministrativa;
 - b) delle offerte tecniche;
 - c) delle offerte economiche.
- 3) La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:
 - a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
 - b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
 - c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.
- 2) Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

- 1) La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara, qualora non venissero aperte direttamente nella prima seduta di gara.
- 2) Il RUP procede con le proprie credenziali all'apertura in SINTEL delle offerte presentate, anche in sede di prima seduta di gara. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.
- 3) La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:
 - a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
 - b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.
- 4) Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.
- 5) La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.
- 6) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- 7) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità che saranno indicate dalla stazione appaltante. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.
- 8) La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti.
- 9) All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.
- 10) L'offerta è esclusa in caso di:
 - a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
 - b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- c) presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- d) mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

- 1) La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta con una percentuale di sconto superiore al 50%
- 2) La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.
- 3) Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.
- 4) Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.
- 5) Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
- 6) A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
- 7) Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.
- 8) Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

- 1) La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.
- 2) Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.
- 3) La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.
- 4) Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:
 - a) l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9 ;
- 5) L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.
- 6) Sono sottoposti alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione, oltre al concorrente risultato primo e secondo in graduatoria ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.
- 7) È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
- 8) La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.
- 9) Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.
- 10) In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.
- 11) Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
- 12) In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.
- 13) Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

- 14) Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.
- 15) La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
- 16) All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.
- 17) Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.
- 18) Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.
- 19) La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.
- 20) L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.
- 21) L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
- 22) Il contratto è stipulato mediante scrittura privata non autenticata.
- 23) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
- 24) In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.
- 25) Avverso il presente bando è ammesso ricorso al TAR di Milano entro 30 giorni dalla pubblicazione di bando stesso.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 1) Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
- 2) L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:
 - a) gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
 - b) le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
 - c) ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- 3) La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.
- 4) Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.
- 5) In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 6) Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

- 1) Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di COINGER, nonché, qualora adottato, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da COINGER ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.
- 2) In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: https://coinger.it/portfolio_category/amministrazione-trasparente/

27 ACCESSO AGLI ATTI

- 1) L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.
- 2) A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante l'apposita funzionalità "comunicazioni" di procedura.
- 3) Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante l'apposita funzionalità "comunicazioni" di procedura.
- 4) I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito mediante l'apposita funzionalità "comunicazioni" di procedura.
- 5) Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.
- 6) Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

- 1) Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Milano.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 1) I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

29.1 Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

- 1) Titolare del trattamento dei dati è COINGER con sede in via IV Novembre, 721040 Jerago con Orago (VA), d'ora innanzi chiamato "Stazione appaltante". La stazione appaltante ha nominato il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) contattabile inviando una mail a privacy@coinger.it. La procedura di acquisto è gestita in SINTEL. Il Titolare del trattamento dei dati personali in SINTEL è ARIA SPA. Si rinvia all'informativa di ARIA per i trattamenti di sua competenza.

29.2 Finalità del trattamento dei dati

- 1) I dati personali sono raccolti in funzione e per le seguenti finalità:
 - a) per il perfezionamento della procedura d'acquisto in SINTEL;
 - b) per la stipula del contratto mediante corrispondenza e l'esecuzione del conseguente contratto con i connessi adempimenti.
- 2) I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

29.3 Modalità del trattamento

- 3) Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

29.4 Base giuridica del trattamento

- 1) Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:
 - a) necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
 - b) necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
 - c) necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

29.5 Dati oggetto di trattamento

- 1) Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (artt. 94, 95, 96 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023) e al D.P.R. n. 445/2000.

29.6 Comunicazione e diffusione dei dati

- 1) I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:
 - a) ai soggetti nominati dalla stazione appaltante quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
 - b) agli uffici competenti della stazione appaltante per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;
 - c) all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 per i contratti di appalto e di concessione;
 - d) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
 - e) all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
 - f) a ARIA SPA, in quanto gestore della piattaforma SINTEL, nei casi previsti dalla legge;
 - g) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
- 2) I soggetti indicati da sub b) a sub g) tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR.
- 3) La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

29.7 Trasferimento dei dati

- 1) La stazione appaltante non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

29.8 Periodo di conservazione dei dati

- 1) La stazione appaltante conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.
- 2) I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:
 - a) durata del rapporto contrattuale;
 - b) obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
 - c) necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti della stazione appaltante;
 - d) previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.
- 3) Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti della stazione appaltante; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.
- 4) Decorso tale periodo si procederà alla conservazione per archiviazione.

29.9 Diritti dell'interessato

- 1) L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:
 - a) diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
 - b) diritto alla rettifica - art. 16 GDPR

- c) diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
 - d) diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
 - e) diritto di opposizione - art. 21 GDPR
- 2) L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec della stazione appaltante: coinger@pec.it. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sia o suppone che i suoi dati siano stati raccolti dalla stazione appaltante e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

29.10 Diritto di reclamo

- 1) L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy è raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it.

29.11 Fonte di provenienza dei dati

- 1) I dati personali sono conferiti dall'interessato. La stazione appaltante può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri o richiesta ad altri enti pubblici o pubbliche autorità, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

29.12 Conferimento dei dati

- 1) Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di affidamento, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sulla stazione appaltante.

29.13 Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

- 1) La stazione appaltante non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

*Amministratore Unico e RUP
Giorgio dr. Ginelli*